
Kantonsschule Seetal

Merckblatt

Legic Card

Zur Bezahlung der Speisen und Getränke in der Mensa, der Snacks und Getränke aus den Automaten und der Fotokopien setzen wir zur Vereinfachung und Beschleunigung der Abläufe ein bargeldloses System ein. Jede Schülerin, jeder Schüler erhält eine individuelle Kreditkarte mit Foto und einem integrierten Chip, die so genannte Legic Card. Der Preis für die Legic Card wird über die Jahresrechnung verrechnet.

Eine Karte mit vier Funktionen

1. Essen und Getränke

Mit der Karte werden Essen und Getränke in der Mensa und an den Verpflegungsautomaten bezahlt. Dazu wird am Aufladegerät ein Guthaben auf die Karte gespeichert. Die Bezahlung an der Mensakasse oder den Automaten erfolgt dann mit dieser Karte ohne zusätzliche Sicherung wie Pincode o. ä. Daher ist die Legic Card wie Bargeld zu behandeln. Ist das Guthaben auf der Karte aufgebraucht, kann es an der Aufladestation erneuert werden. Bei Verlust besteht kein Anspruch auf eine Rückzahlung.

Die Vorbestellung der Mittagessen muss bis um 09:15 Uhr am Menuvorbestell-Automaten erfolgen. Via Legic Card wird das Menu im Voraus bezahlt. Der Automat druckt einen Beleg aus, der an der Mensakasse abgegeben wird. Mit der Karte werden dann noch die Zusatzkäufe (Getränke, Sandwiches, Früchte, Salat vom Buffet, Backwaren, Kaffee usw.) bezahlt.

2. Fotokopieren und Drucken

Mit der Legic Card werden auch die Fotokopier- und Druckkosten der Schülerinnen und Schüler abgerechnet. Allerdings ist hier das Guthaben nicht direkt auf der Karte gespeichert, sondern wird über ein Druckkonto verwaltet. Die Karte dient an den Fotokopierern zur Identifikation. An den PC-Stationen erfolgt die Identifikation über die passwortgeschützte Anmeldung.

Alle Lernenden können gegen Barzahlung im Sekretariat ein persönliches Guthaben auf ihr Druckkonto laden. Im Gegenzug wird keine pauschale Kopiergebühr mehr verrechnet.

Schülerinnen und Schülern in der obligatorischen Schulzeit (Klassen L1 bis L3) werden keine Fotokopiergebühren belastet. Sie erhalten auf ihrem Druckkonto Fr. 20.- gutgeschrieben für Druck- und Kopieraufträge im Zusammenhang mit Unterrichtsprojekten und Aufgaben.

3. Mediothek

Der Strichcode auf der Legic Card dient in der Mediothek zur Identifikation und vereinfacht so die Ausleihe von Büchern und anderen Medien.

4. Schülerschein

Bei Schuljahresbeginn können die Lernenden im Sekretariat eine Klebevignette für das aktuelle Schuljahr beziehen. Auf der Legic Card aufgeklebt wird diese so zum Schülerschein.